



 Начальник Отдела образования

 Администрации МО

 «Сычевский муниципальный округ»

 Смоленской области

 (подпись) *А.А. Копорова*

 (расшифровка подписи)

 " 10 " *Сентября* 20 *д.б.* г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № _____
на 20 25 год и на плановый период 20 25 и 20 27 годов

Наименование муниципального учреждения Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №1 города Сычевки

Виды деятельности муниципального учреждения:

Образование дошкольное

Предоставление услуг по дневному уходу за детьми

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма ОКУД	05069001
Дата	
По сводному реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91
По ОКВЭД	

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Отдела образования
Администрации МО
«Сычевский муниципальный округ»
Смоленской области
(должность)
_____ А.А.Копорова
(подпись) (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № _____
на 20 25 год и на плановый период 20 25 и 20 27 годов

Наименование муниципального учреждения Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №1 города Сычевки

Виды деятельности муниципального учреждения:

Образование дошкольное

Предоставление услуг по дневному уходу за детьми

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма ОКУД	05069001
Дата	
По сводному реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах*(2)

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования

Код по базовому (отраслевому) перечню

11Д45000301000201057100

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги*(3)

Уникальный номер реестровой записи*(4)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Вид образовательной программы (наименование показателя*(4))	Категории потребителей (наименование показателя*(4))	Возраст обучающихся (наименование показателя*(4))	Форма реализации программы (наименование показателя*(4))	Справочник периодов пребывания (наименование показателя*(4))	наименование показателя*(4)	единица измерения		20 <u>25</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>26</u> год (1-й год планового периода)	2027Год (2-й год планового периода)
							наименование*(4)	код по ОКЕИ*(5)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
801011О.99.0.БВ24ДМ61000	образовательная программа дошкольного образования	Физические лица	от 1,5 до 3 лет	очная	Группа сокращенного дня	Уровень освоения воспитанниками программ дошкольного образования	%	744	100	100	100
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	744	95	95	95
						Укомплектованность учреждения педагогическими работниками	%	744	100	100	100
						Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации не менее 1	%	744	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8010110.99.0. БВ24ДМ61000	образовательная программа дошкольного образования	Физические лица	от 1,5 до 3 лет	очная	Группа сокращенного дня	число обучающихся/человек	Человек	792	8	8	8	бесплатно	бесплатно	Бесплатно
						Число человеко-дней обучения	Человеко-день	540	912	912	912	бесплатно	бесплатно	Бесплатно
8010110.99.0. БВ 24ДМ61000	образовательная программа дошкольного образования	Физические лица	от 3 до 8 лет	очная	Группа сокращенного дня	число обучающихся/человек	Человек	792	48	48	48	бесплатно	бесплатно	Бесплатно
						Число человеко-дней обучения	Человеко-день	540	5130	5130	5130	бесплатно	бесплатно	Бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **15%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон «Закон об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» СанПиН 2.4.1.3648-20;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №1 г. Сычевки, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области от 09.03.2022г №120;
- Лицензия учреждения № 045296 серия РО от 02.04 2012года, регистрационный номер 4846;
- Постановление Администрации МО «Сычевский район» Смоленской области от 30.09.2010г. № 359 «Об утверждении Административного регламента предоставления отделом по образованию Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области муниципальной услуги

				<u>*(4)</u>						a)	a)		a)	a)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8532110.99.0.БВ19А А61000	Физически е лица	от 1.5 до 3 лет		Группы сокращенн ого дня		число детей/чело век	чел	792	8	8	8	134,31	134,31	134,31
						Число человеко- дней пребывани я	Человеко- день	540	912	912	912			
						Число человеко- часов пребывани я	Человеко-час	539	9120	9120	9120			
8532110.99.0.БВ19А А61000	Физически е лица	от 3 до 8 лет		Группы сокращенн ого дня		число детей/чело век	чел	792	48	48	48	157,85	157,85	157,85
						Число человеко- дней пребывани я	Человеко- день	540	5130	5130	5130			
						Число человеко- часов пребывани я	Человеко-час	539	51300	51300	51300			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 15%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Распоряжение	Адм. МО «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области	09.01.2025г	№ 10-р	"Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях на территории муниципального образования "Сычевский муниципальный округ" Смоленской области

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон «Закон об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273- ФЗ;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СанПиН 2.4.3648-20;

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №1 г. Сычевки, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области от 09.03.2022г №120;

- Лицензия учреждения № 045296 серия РО от 02.04 2012года, регистрационный номер 4846;

- Постановление Администрации МО «Сычевский район» Смоленской области от 30.09.2010г. № 359 «Об утверждении Административного регламента предоставления отделом по образованию Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области муниципальной услуги «Предоставление дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области» с изменениями: от 25.02.2013г № 78, от 18.12.2013г № 642, от 31.12.2013г № 701, от 29.12.2015г № 468.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения в сети интернет	В соответствии с приказом №128-а от 20.09.2011 г. "О создании и функционировании в сети интернет официальных сайтов образовательных учреждений"	По мере обновления информации, но не реже 1 раза в 2 недели
Информационные стенды в учреждении	Копии учредительных документов (лицензии,	По мере изменения данных

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи(4)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя(4))	(наименование показателя(4))	(наименование показателя(4))	(наименование показателя(4))	(наименование показателя(4))	наименование показателя(4)	единица измерения (наименование(4))	описание работы (код по ОКЕИ(5))	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация или реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
----------------	---------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

1	2	3
1. Внутренний контроль: 1) Оперативный 2) Контроль мероприятий 3) Итоговый контроль	По выявленным проблемным фактам и жалобам, касающихся качества предоставления услуг По итогам проведенного мероприятия За отчетный год	Руководитель – заведующий детского сада. Руководитель – заведующий детского сада. Руководитель – заведующий детского сада.
Внешний контроль проверки	по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований надзорных органов)	Отдел образования администрации МО "Сычевский район" Смоленской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежегодно до 1 февраля следующего за отчетным годом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания нет

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной; предоставление пояснительной записки о результатах выполнения муниципального задания в случае, если показатели качества и объема муниципальной услуги не соответствуют плановым.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания нет

(1) Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

(2) Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

(3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

(4) Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

(5) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

(6) Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

(7) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

(8) Заполняется в целом по государственному заданию.

(9) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.